항목명	8-차2. 등록금 납부제도 현황	입력 방법(항목별관리기관)	간접입력(한국장학재단)	공시 시기	4월, 8월
제외 대상	-	원자료 조사(시스템)명칭	등록금·장학금 통계조사시스템(http://tuition-fees.kosaf.go.kr)		
담당부처		입력담당자		확인자	

지침 point ✓

연번	점검사항	점검여부
1	분할납부의 금년도 실시여부가 '예'인 경우 분납 개월 수 및 분납 가능횟수를 바르게 입력하였는지 확인	
2	'분할납부제 관련 제한 여부 - 장학금 수혜자 제한'에 장학금 수혜자의 분할납부 신청 제외 대상 포함 여부를 바르게 입력하였는지 확인(제외될 경우 '예'로 입력해야 함)	
3	'분할납부제 관련 제한 여부 - 행정사항'에 분할납부 이용자에게 대학의 행정제재(제증명서 발급제한, 장학금 지급 제한) 여부를 바르게 입력하였는지 확인	
4	'이용학생 수', '이용금액'을 당해연도 6. 30. 기준으로 바르게 입력하였는지 확인	
5	'이용학생 수'에 분할납부 신청자가 일시납부자에 중복 계산하여 오입력하지 않았는지 확인	
6	'이용금액'에 입학금을 포함하여 바르게 입력하였는지 확인	
7	'이용금액'에 선감면 장학금과 후지급 장학금이 있는 경우, 등록금 실수납액 기준으로 바르게 입력하였는지 확인 (예1) 등록금 100만원, 선감면 20만원일 때, 학생이 등록금을 낼 때 80만원만 내므로 80만원으로 입력 (예2) 등록금 100만원, 후지급 20만원일 때, 후지급은 학생이 등록금을 100만원을 내고 추후에 지급하는 장학금이므로 100만원으로 입력	
8	등록금 납부 후 자퇴하여 일부 금액을 환불한 경우, 남은 금액을 이용금액에 포함하여 바르게 입력하였는지 확인	

항목명	8-차2. 등록금 납부제도 현황	입력 방법(항목별관리기관)	간접입력(한국장학재단)	공시 시기	4월, 8월
제외 대상	-	원자료 조사(시스템)명칭	등록금·장학금 통계조사시스템(http://tuition-fees.kosaf.go.kr)		
담당부처		입력담당자		확인자	

검증 point ✓

연번	검증 시기	검증 단위	검증사항	검증여부
1	8월	항목내	납부방법 - 분할의 금년도 실시여부가 '예'이나 분납개월수 또는 분납 가능횟수가 0인 경우	
2	8월	항목내	납부방법의 이용학생 수 및 이용금액 합은 납부수단의 이용학생 수 및 이용금액 합과 일치해야 함	
3	8월	항목내	납부수단 - 카드의 금년도 실시여부가 '예'이나 거래 카드사 수가 0인 경우	
4	8월	항목내	납부수단 - 카드의 거래 카드사 수가 있으나 학교부담 카드 수수료율이 없는 경우	
5	8월	항목내	이용 금액은 있으나 이용 학생수가 없는 경우, 이용 학생수는 있으나 이용 금액이 없는 경우	

원자료 관리 현황

구분	상세 내용	비고
원자료 교내 추출 경로(방법)		
원자료 보관 상황		